

**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**  
**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Pereira, Septiembre 01 de 2020

Señor (a)  
**NATALIA MARULANDA MENDEZ**  
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.1329338**  
Coordinador Académico  
Centro Atención Sector Agropecuario  
Pereira

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual  
Mes Agosto del año 2020

**Referencia:** No **CO1.PCCNTR.1329338** del año 2020

VALENTINA GOMEZ OSPINA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.053.801.173 de Manizales, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Atención Sector Agropecuario, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios No CO1.PCCNTR.1329338, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes de Julio objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:**

El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y CINCO MILLONES SETECIENTOS VEINTE MIL CUATROCIENTOS PESOS M/CTE. (\$35.720.400). COP incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a veintisiete (27) días del mes de Febrero de 2020 por valor de TRES MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS PESOS M/CTE. (\$3.337.200) b) Ocho (8) pagos iguales por los meses de Marzo a Octubre del año 2020, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS OCHO MIL PESOS M/CTE. (\$3.708.000) cada uno. c) Un último pago correspondiente a veintidos (22) días del mes de noviembre por valor de DOS MILLONES SETECIENTOS DIECINUEVE MIL DOSCIENTOS PESOS M/CTE. (\$2.719.200); con un promedio mensual de 160 horas, actividades que serán previamente coordinadas con el supervisor y que deben ser sustentada en el informe mensual de actividades, para efecto de autorizar el pago de honorarios. En caso de no prestar el servicio por las 160 horas, el valor se

cancelará de manera proporcional a las horas realmente impartidas, de conformidad con la programación de la entidad y el informe mensual de actividades, debidamente aprobado por el supervisor; pagos que se efectuarán con corte al día treinta (30) de cada mes. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General.

**Plazo:** Será hasta el 22 de Noviembre de 2020.

| <b>OBJETO:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR PRESENCIAL Y/O TUTOR VIRTUAL CONTRATISTA EN LOS PROGRAMAS DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL NIVEL Y MODALIDAD QUE LE SEA ASIGNADA EN EL CENTRO ATENCION SECTOR AGROPECUARIO DE LA REGIONAL RISARALDA PARA LA VIGENCIA 2020.</p> |  |

#### CLÁUSULA Cuarta

| No | Obligaciones                                                                                                                                                                                                                                                               | Acciones realizadas                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Evidencias                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Prestar sus servicios como instructor, en el área de formación PECUARIO, dentro del Programa ACCIONES REGULARES, de acuerdo con el Plan de Contratación, la programación asignada y con los lineamientos del Plan de Acción del SENA, publicado en la página web del SENA. | <p><b>Atención de grupos de formación titulada.</b></p> <p>RECUPERAR LOS RESIDUOS POTENCIALMENTE RECICLABLES SEGÚN PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE.</p> <p>COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.</p> <p>ASISTIR DESARROLLO DE LABOR AGRÍCOLA DE LA UNIDAD PECUARIA SEGÚN</p> | <p><b>Programas de Formación Titulada y Complementaria</b></p> <p>TRATAMIENTO PRIMARIO DE RESIDUOS SOLIDOS FC: 211330, 2161053, 2168491, 2173687, 2175613.</p> <p>TECNICO PRODUCCION AGROPECUARIA. FT: 2055485 - 2056130<br/>Aprendices activos: 16</p> <p>TECNOLOGO PRODUCCION GANADERA FT: 1827568</p> |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                            |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | PLAN DE PRODUCCIÓN Y MANUAL DE PROCEDIMIENTO.                                                                                                                                                                                                                                              | Aprendices activos: 20                                                                                                                                                                                     |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ATENDER REQUERIMIENTO DE ALOJAMIENTO SEGÚN ESPECIE ANIMAL, FASE PRODUCTIVA Y CRITERIO TÉCNICO                                                                                                                                                                                              | TECNICO PRODUCCION PORCINA FT: 2067391<br>Aprendices activos: 27                                                                                                                                           |
| 2 | Acompañar, orientar, impulsar y estimular a los aprendices en los procesos de ejecución de los proyectos formativos.                                                                                                                                                                            | Se atendieron los grupos los días:<br><br>Lunes: 2056130 - 2113300<br>Martes: 2064145<br>Miércoles: 1827568<br>Jueves: 2067391<br>Viernes: 2055485<br>2161053, 2168491, 2173687, 2175613.                                                                                                  | De acuerdo a las actividades desarrolladas de formación y el reporte generado desde la plataforma SOFIAPLUS; hay un total de 152 horas dedicadas a formación integral profesioanl y actividades académicas |
| 3 | Participar y apoyar a los equipos ejecutores, en la implementación del desarrollo curricular del modelo pedagógico a través de los proyectos formativos, planeaciones pedagógicas, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación con el uso técnicas didácticas e instrumentos de evauación. | Realización de actividades inherentes a los proyectos formativos definidos para cada grupo de formación titulada por medio de las temáticas integradas en las competencias orientadas en ellos.<br>Definición de grupos nuevos complementarios y de la II oferta de formación con el SENA. | Portafolio de Evidencias Formación Titulada y Complementaria<br><br>2056130<br>2113300<br>2064145<br>1827568<br>2055485<br>2161053, 2168491, 2173687, 2175613.                                             |
| 4 | Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 3 días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro                                       | Material de apoyo a la formación, instrumentos de evaluación para los aprendices actualizada en la plataforma                                                                                                                                                                              | Carpeta Ondrive                                                                                                                                                                                            |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                    |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|   | de los juicios evaluativos; creación de rutas y asociación de aprendices; registro de inasistencias y demás novedades que deberán ser comunicadas al Coordinador Académico oportunamente.                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                    |
| 5 | Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato, cumplir las obligaciones contractuales en todas las instalaciones físicas donde el SENA imparta la formación o preste sus servicios, y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.                                                          | Participación activa en las reuniones de los equipos ejecutores interdisciplinarios para la revisión, ajuste y seguimiento de la FPI, así como el mejoramiento continuo de las guías de aprendizaje de acuerdo al modelo pedagógico virtual. | Guías de aprendizajes<br>Instrumentos de evaluación                                |
| 6 | Participar, apoyar e implementar los planes de mejora para los aprendices que se deriven de los comités de evaluación y seguimiento                                                                                                                                                                                                      | N/A en este periodo                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                    |
| 7 | Prestar los servicios dando estricta aplicación a los principios y valores determinados en el Código de Ética y Buen Gobierno, actuando con conciencia, previniendo situaciones que puedan afectar la honestidad y rectitud, para no perjudicar a los demás o generar conflictos de interés, en las actividades que ejecutan en el SENA. | Impartiendo formación virtual basada en los valores para un crecimiento y acompañamiento para los aprendices activos en cada uno de los programas atendidos.                                                                                 | Grupos de formación del departamento de Risaralda.                                 |
| 8 | Participar en el cumplimiento de las diferentes actividades del SIGA, principalmente en el diligenciamiento y presentación oportuna de los formatos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA).                                                                                                                               | Realización de Carpetas de Instructor: Guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y planeación pedagógica.                                                                                                                             | Formatos actualizados para FPI – Pagos – Proyectos formativos.<br>CARPETAS ONDRIVE |
| 9 | Utilizar permanentemente los elementos de protección personal necesarios para                                                                                                                                                                                                                                                            | N/A en este periodo                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                    |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |  |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--|
|    | ejecutar la actividad contratada, de los cuales asumirá su costo                                                                                                                                                                                                                                                |                     |  |
| 10 | Participar en los equipos de autoevaluación y registro calificado, y aportar las evidencias soporte, cuando sea requerido por el supervisor de acuerdo a la necesidad del servicio.                                                                                                                             | N/A en este periodo |  |
| 11 | Apoyar el procedimiento de seguimiento y evaluación de la etapa productiva de acuerdo a los lineamientos contemplados en el plan de acción, cuando por necesidades del servicio, le sea asignado por parte del Centro Atención Agropecuario.                                                                    | N/A en este periodo |  |
| 12 | Participar, desarrollar y apoyar las actividades de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación, dentro de los grupos y semilleros de investigación de Sennova, cuando por necesidades del servicio, le sea asignado por parte del Centro Atención Agropecuario.                                         | N/A en este periodo |  |
| 13 | Crear y/o revisar las fichas técnicas de materiales de formación para su posterior contratación y brindar información relacionada con el objeto a contratar de acuerdo a su formación, cuando sea requerida por la Subdirección.                                                                                | N/A en este periodo |  |
| 14 | Coadyuvar en las actividades de implementación, mantenimiento y evaluación del Sistema PREVIOS a realizar por la Dirección Regional, cuando por necesidades del servicio, le sea asignado por parte del Centro Atención Agropecuario, dependiendo de los lineamientos que imparta la Dirección General del SENA | N/A en este periodo |  |

|    |                                                                                                                                                                              |                     |  |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--|
| 15 | Colaborar en la realización de actividades directamente relacionadas con el contrato, necesarias para que el objeto contratado se cumpla y que éste sea de la mejor calidad. | N/A en este periodo |  |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--|

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor. Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS |              |
|------|-------------------------|-------------------------|---------------------------|--------------|
|      |                         |                         | INICIO                    | FINALIZACIÓN |
| 1.   |                         |                         |                           |              |
| 2.   |                         |                         |                           |              |

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4351005635, expedido por SOI correspondiente a él mes de julio del año 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Cordialmente,

**VALENTINA GOMEZ OSPINA**  
**Contratista**  
**C.C. No. 1.053.801.173**

Recibí a satisfacción:

**NATALIA MARULANDA MENDEZ**  
**Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.1329338 de 2020**  
**COORDINADOR ACADEMICO**

**PRECIO HISTORICO DE LA LECHE COLOMBIA 2008-2020**

Gráfico de barras que muestra el precio histórico de la leche en Colombia desde 2008 hasta 2020. El eje vertical representa el precio en pesos por litro, y el eje horizontal representa los años. Se observan fluctuaciones en el precio, con un aumento general a lo largo del tiempo. La leyenda indica que los datos corresponden a la USP- MAOR.

**Prioridades**

- Alimentación a base de pastos de alta calidad
- Alimentación a base de forrajes en épocas críticas
- Manejo adecuado de la suplementación
- Manejo de la reproducción
- Mejoramiento Genético

**Buen Pastoreo en Colombia**

Diagrama que ilustra el ciclo de vida de un animal de cría en un sistema de pastoreo. El ciclo se divide en cuatro pasos: Paso 1 (Pastoreo), Paso 2 (Remanente 50%), Paso 3 (Crecimiento) y Paso 4 (Pastoreo). El diagrama muestra un animal de cría en un campo de pasto, con una línea de tiempo que indica la duración de cada etapa.

# ENVIO AL LABORATORIO



## PICADO DE LA MUESTRA 500 A 600 GRAMOS

i

R

S

L

iriana cuervo

Rafa Posso

Sebastian Lia...

Lorena Vallejo

p

paula renteria

michel lopez

B

Brenda Echev...

H

Hugo Andres ...

J

Jimena Restre...

j

juliana loaiza

TC

Top curioso

jonathan Bed...

S

Sebastian Llanos Pue...  
tambien está aquí

18

9:47

TU

H

L

B

michel lopez

L

L

Hugo Andres Gomez

Lorena Vallejo

Brenda Echeverry

Laura Isaza

Luz Angelica Tapasco Siniet...

A

ALEXANDRA MILENA VELEZ

jonathan Bedoya

j

juliana loaiza

M

Mateo Munoz

TC

Top curioso

p

paula renteria

R

Ricardo Cañas

J

Jimena Restrepo Grajales

Veronica Barandica Henao

L

Leidy ocampo

S

Sebastian Llanos Pue...  
tambien está aquí

18

9:47

TU

H

L

B

michel lopez

L

L

Hugo Andres Gomez

Lorena Vallejo

Brenda Echeverry

Laura Isaza

Luz Angelica Tapasco Siniet...

A

ALEXANDRA MILENA VELEZ

jonathan Bedoya

j

juliana loaiza

M

Mateo Munoz

TC

Top curioso

p

paula renteria

R

Ricardo Cañas

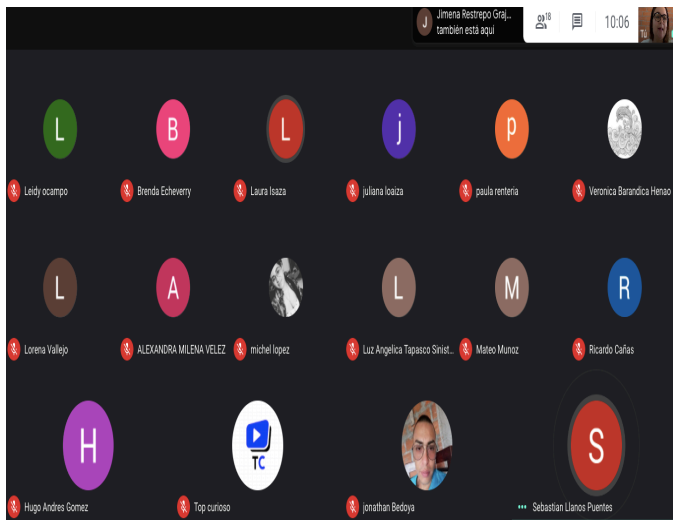
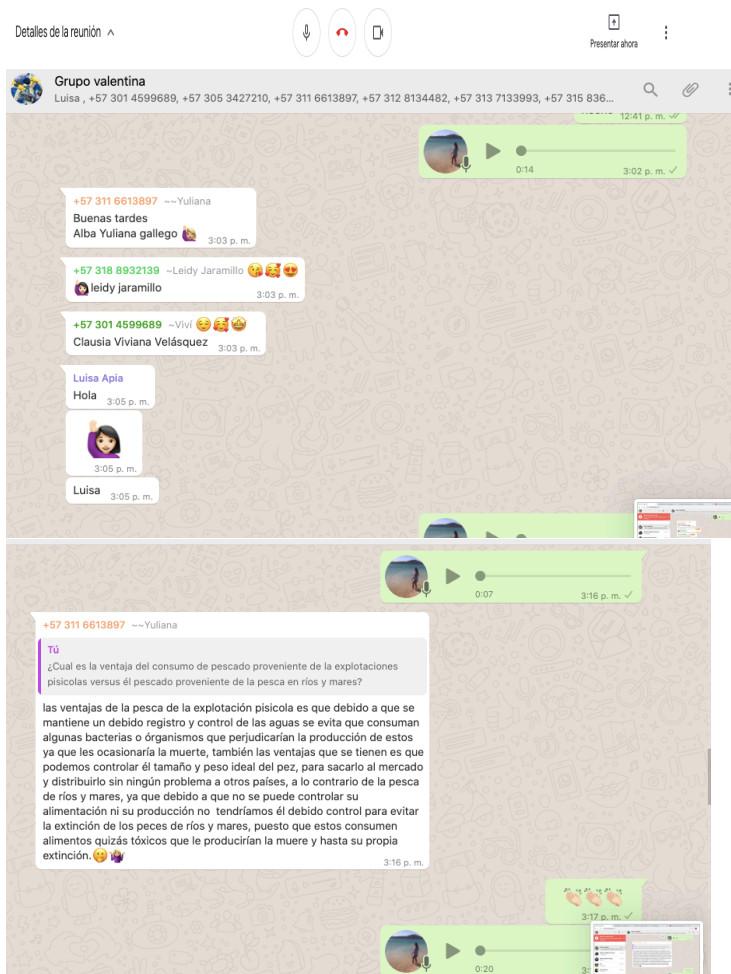
J

Jimena Restrepo Grajales

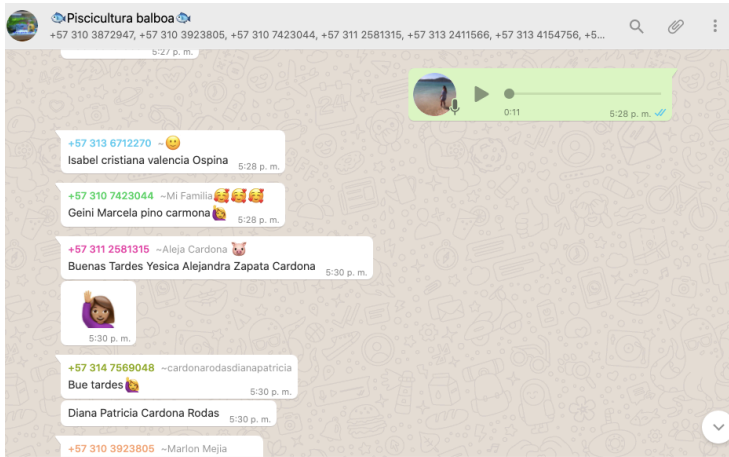
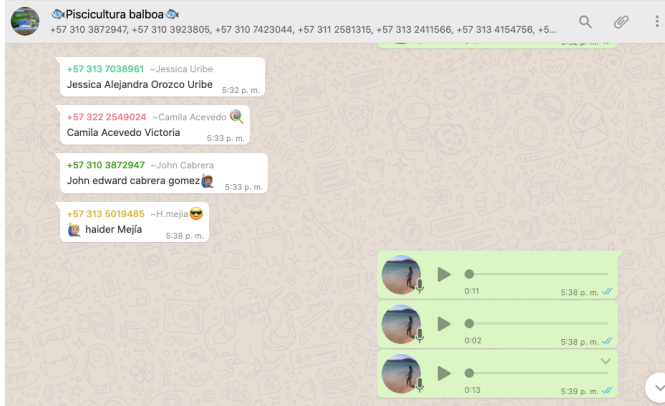
Veronica Barandica Henao

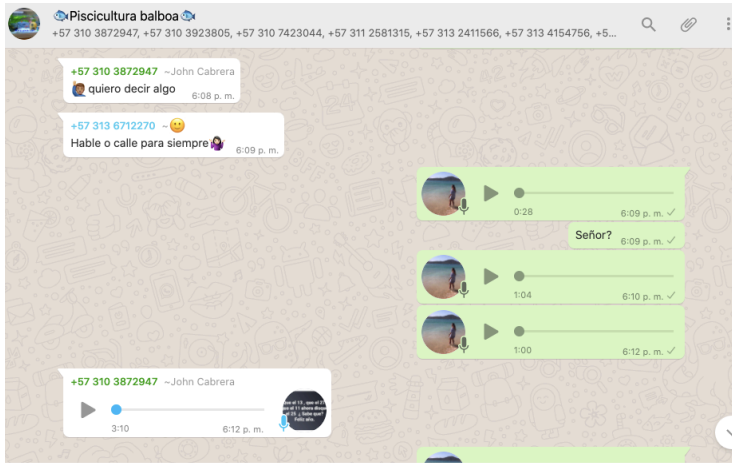
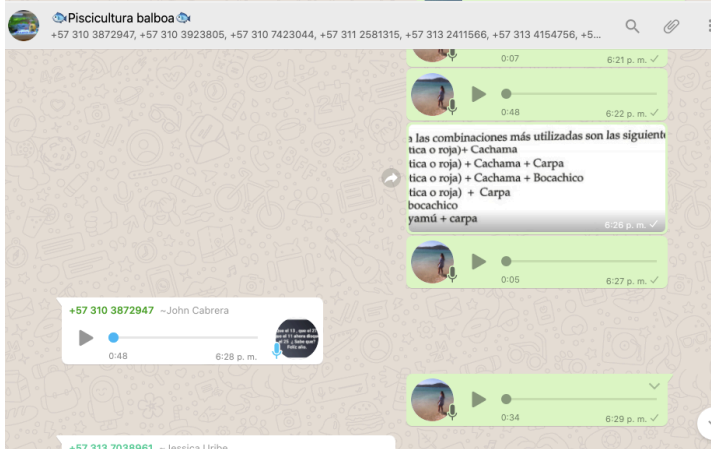
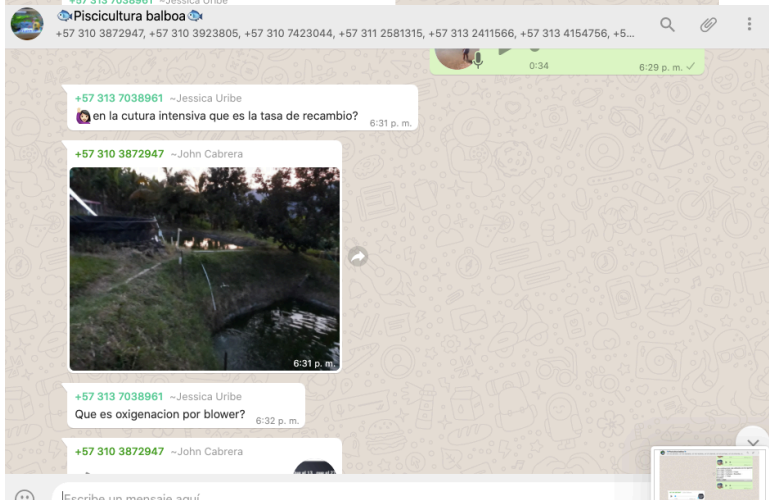
L

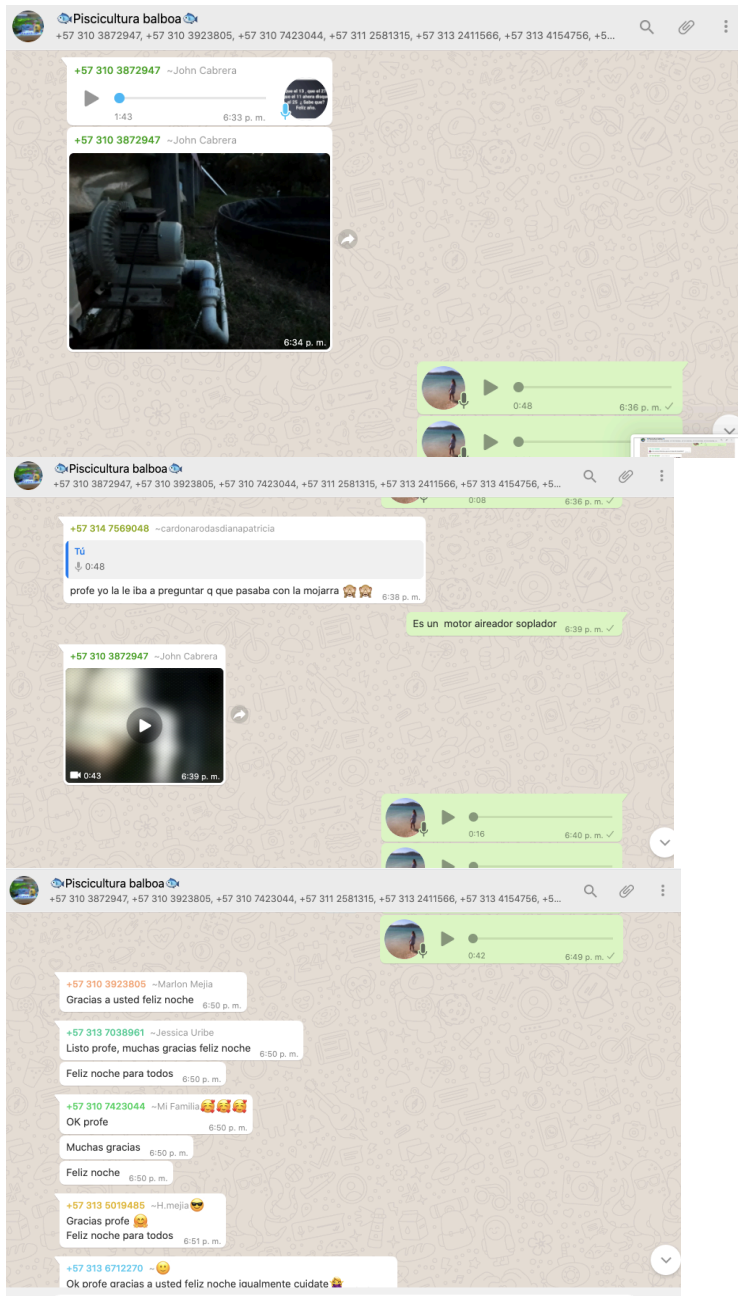
Leidy ocampo

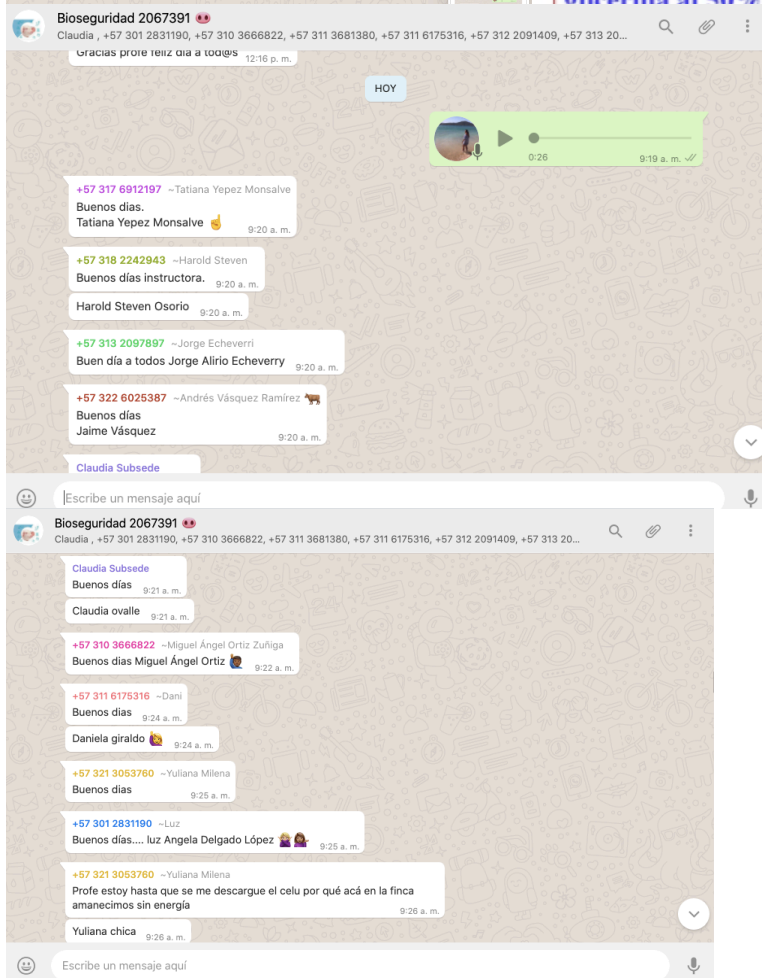




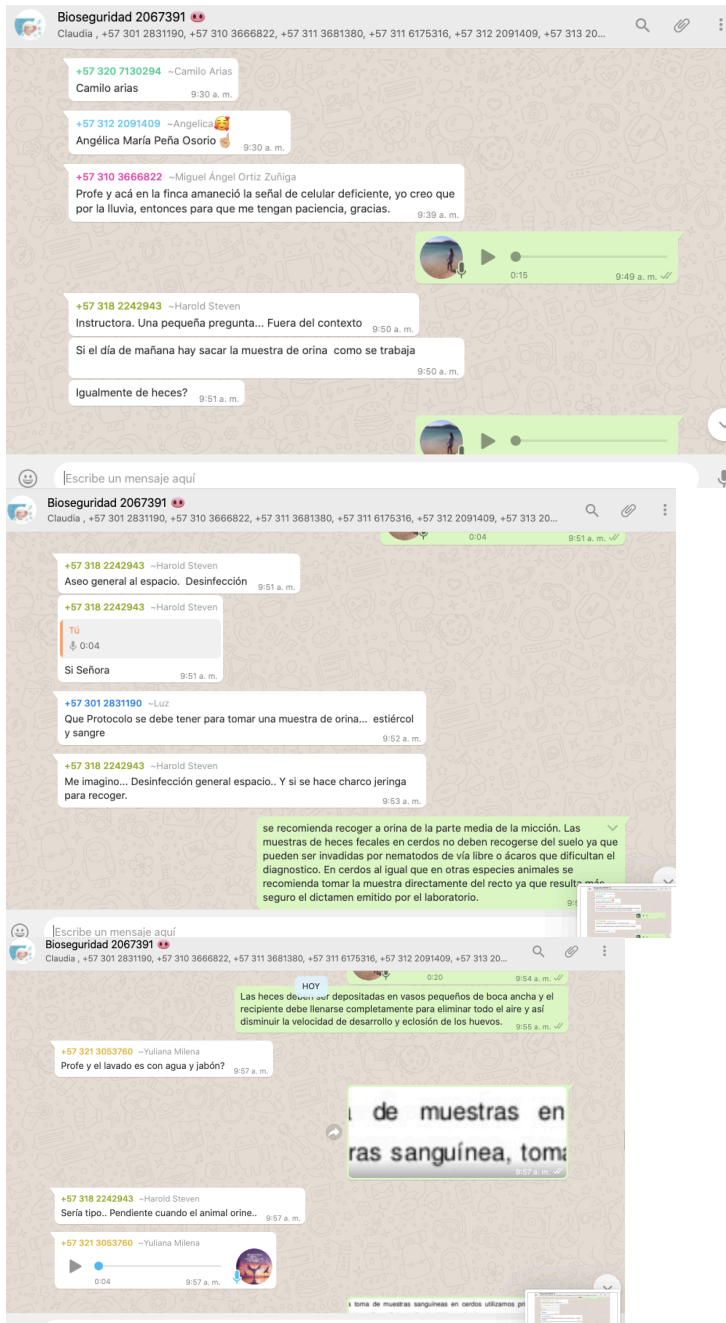


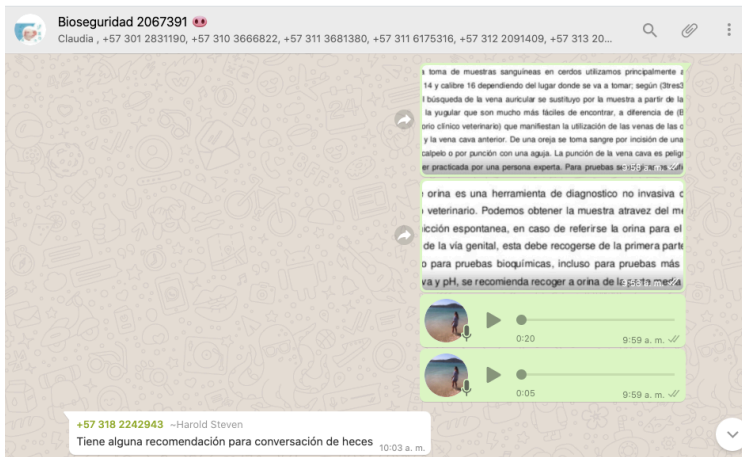
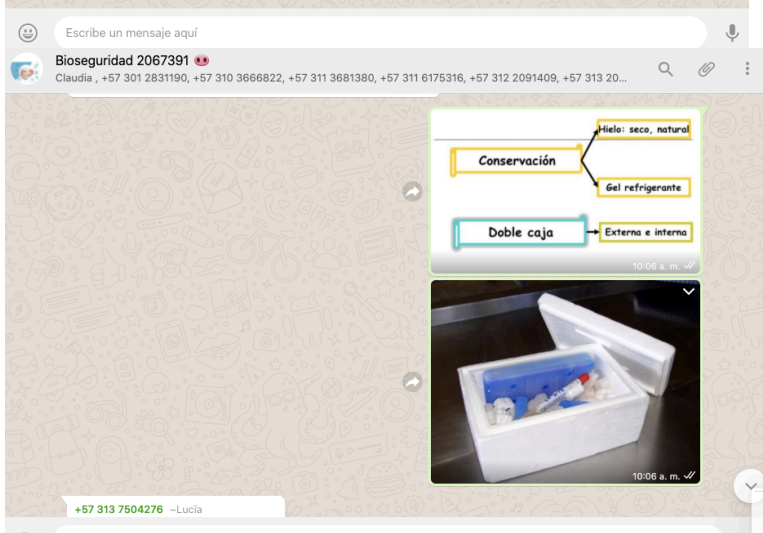


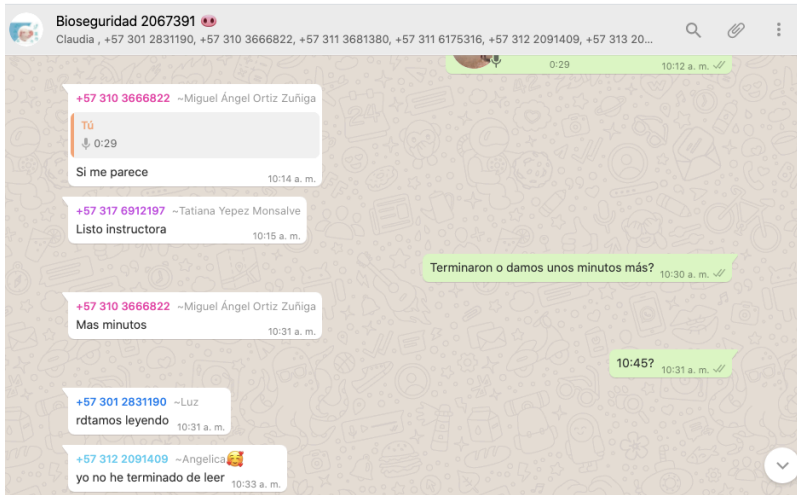
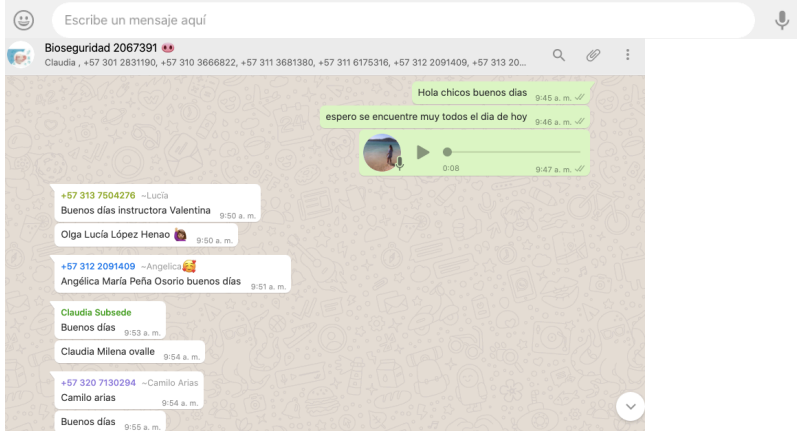
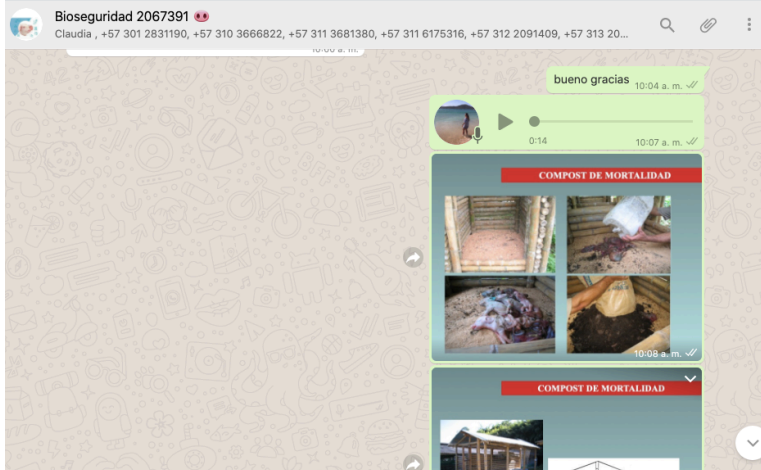


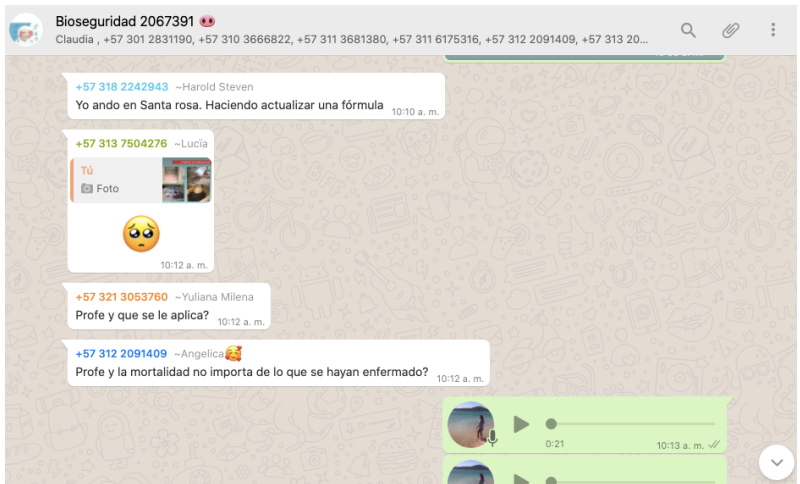
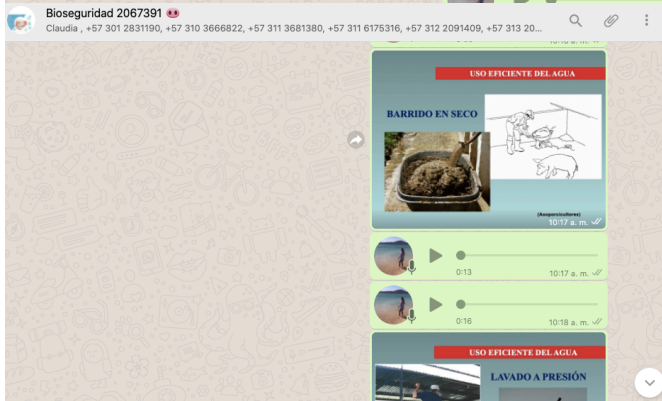


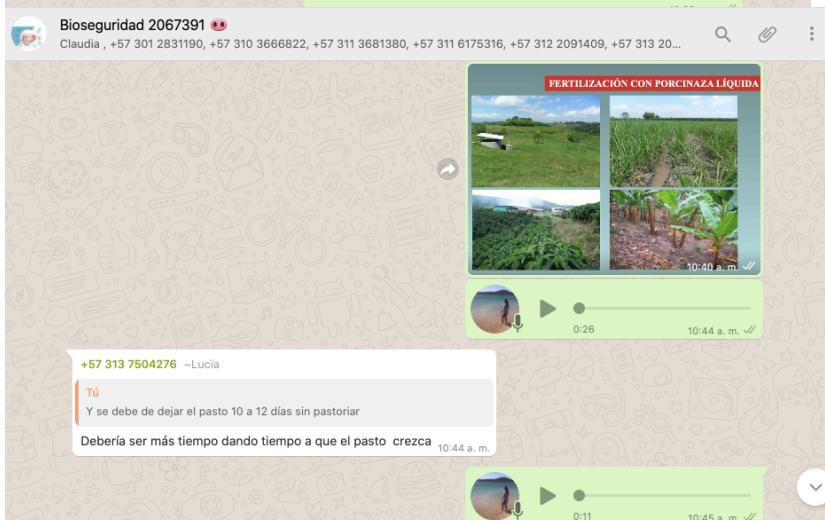
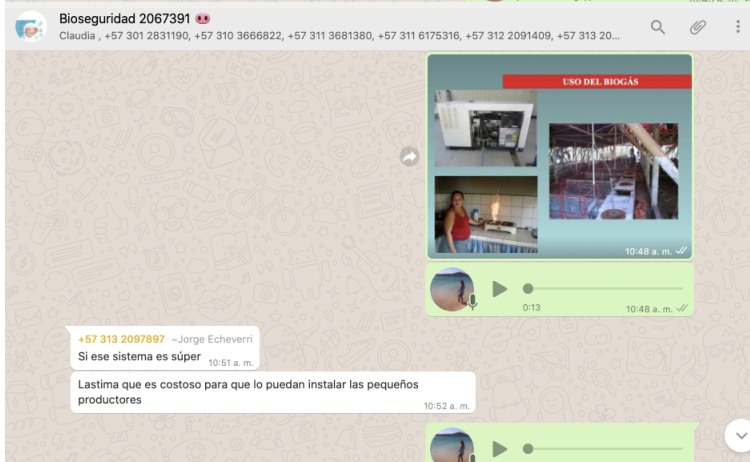
**Tejidos y órganos: frasco estéril en refrigeración  
oligerina al 50% en solución salina.**

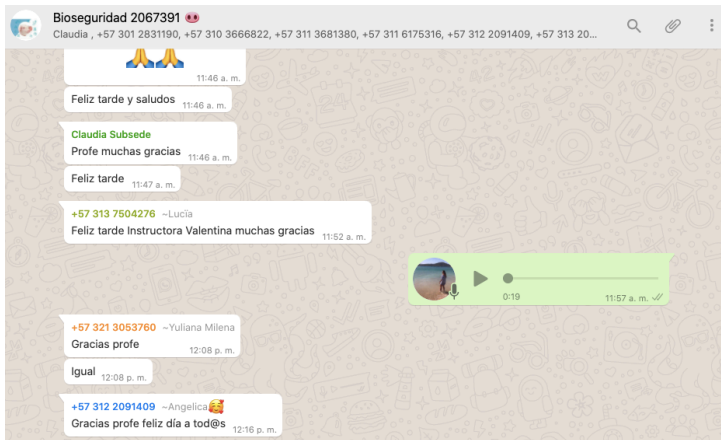
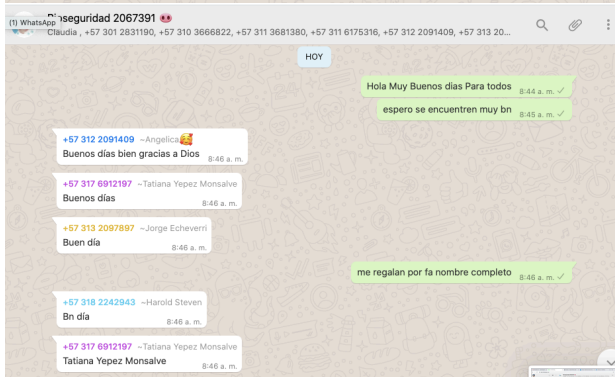
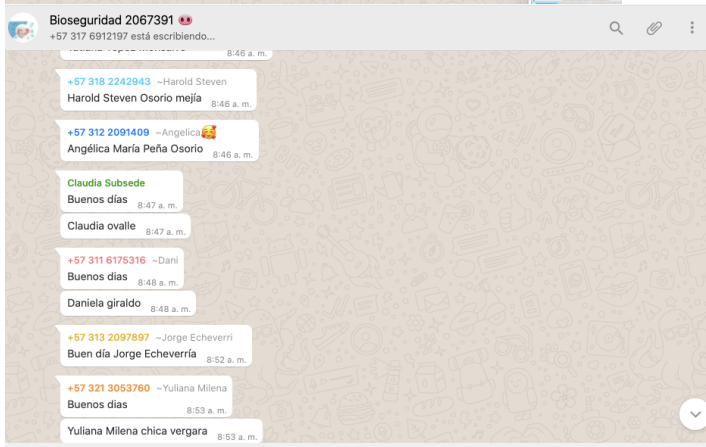


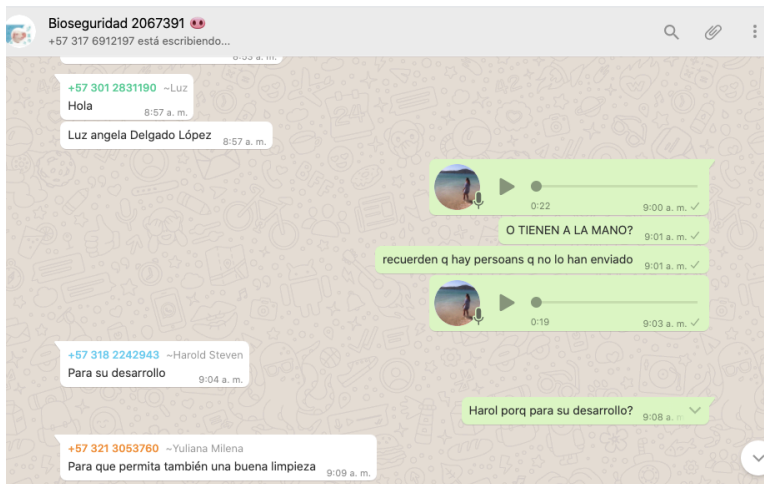
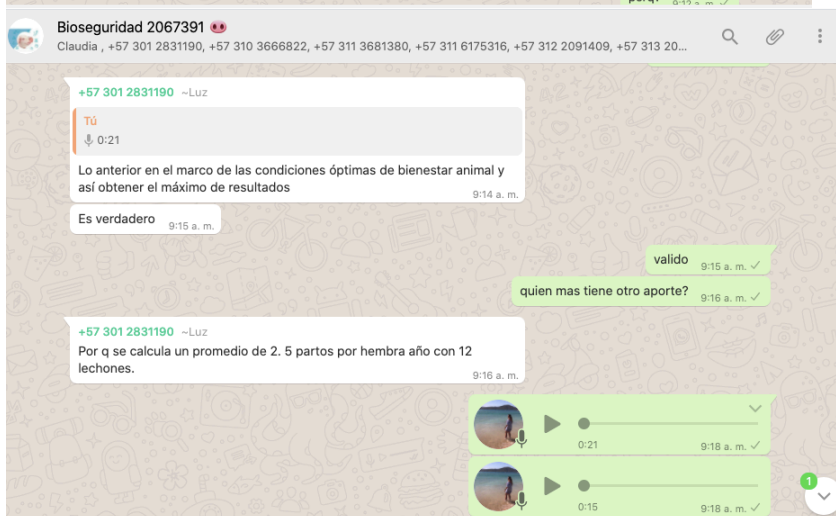












**Bioseguridad 2067391** 🗨️  
Claudia , +57 301 2831190, +57 310 3666822, +57 311 3681380, +57 311 6175316, +57 312 2091409, +57 313 20...

+57 301 2831190 ~Luz  
Profe en cada etapa de crecimiento y desarrollo las condiciones de espacio son totalmente diferentes... ejemplo...  
9:20 a. m.

En lactancia y precebo la condiciones de higiene y temperatura son diferentes  
9:22 a. m.

asi es 9:22 a. m. ✓

Ahora vamos a ver la temperaturas de cada una de las fases 9:23 a. m. ✓

0:10 9:24 a. m. ✓

+57 321 3053760 ~Yuliana Milena  
Profe es un corral por cada hembra? 9:25 a. m.

+57 318 2242943 ~Harold Steven  
Sii. Porque todas juntas se pueden agredir 9:25 a. m.

+57 321 3053760 ~Yuliana Milena  
Gracias 9:25 a. m.

**Bioseguridad 2067391** 🗨️  
Claudia , +57 301 2831190, +57 310 3666822, +57 311 3681380, +57 311 6175316, +57 312 2091409, +57 313 20...

Canibalismo 9:26 a. m.

0:22 9:27 a. m. ✓

3. Si un porcicultor posee 12 hembras, un semental y 100 animales de engorda. Estos animales se encuentran en las siguientes secciones:  
☐ Sección de reproductores: 8 hembras y 1 semental  
☐ Sección de maternidad y cría: 4 hembras  
☐ Sección de engorda: 100 cerdos de engorda  
 Cada 4 semanas van dos cerdas gestantes de la sección de reproductores a la sección de maternidad y cría. A su vez, van dos hembras vacías a la sección de maternidad y cría de regreso a la sección de reproductores.  
 Después del destete, las dos camadas de 10 lechones cada una, se transfieren a la sección de engorda. Así entran cada 4 semanas unos 20 lechones a esta sección. A su vez, cada 4 semanas salen de esta sección unos 20 animales engordados. El ciclo de engorda es de aproximadamente 20... [Leer más](#) 9:29 a. m. ✓

0:09 9:31 a. m. ✓

**Bioseguridad 2067391** 🗨️  
Claudia , +57 301 2831190, +57 310 3666822, +57 311 3681380, +57 311 6175316, +57 312 2091409, +57 313 20...

+57 321 3053760 ~Yuliana Milena  
Profe entonces acá serían como las medidas de cada corral para cada animal ? 9:53 a. m.

0:17 9:54 a. m. ✓

asi de esta forma 9:54 a. m. ✓

+57 321 3053760 ~Yuliana Milena  
Ya profe osea que sería el corral y el número de animales según el estado de cada uno 9:55 a. m.

O estoy entendiendo mal 9:55 a. m.

